



Comune di Cantagallo

Contributi ai Comuni destinati alla realizzazione di investimenti in materia di
efficientamento energetico e sviluppo territoriale (anno 2020).
(art. 1 commi 29-37 legge 27/12/2019 n. 160 – legge di bilancio 2020)

**INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
DEL PALAZZO COMUNALE DI LUICCIANA:
APPALTO PER LA FORNITURA ED IL MONTAGGIO
DELLE CHIUSURE TRASPARENTI (FINESTRE)
E DEI SISTEMI DI OMBREGGIAMENTO MOBILI (PERSIANE)**

ALLEGATO 4

DUVRI

**AREA TECNICA
Servizio Patrimonio e Infrastrutture**

Novembre 2020



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

Appalto l'esecuzione della fornitura di infissi per intervento di manutenzione straordinaria del Palazzo Comunale a Luicciana

D.U.V.R.I.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

(ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n°81/2008 e ss. mm. e ii.)

[SCHEMA PER LA PROCEDURA DI GARA]

RUP:

Arch. Nicola Serini

Responsabile Area Tecnica



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

PREMESSA

Il presente documento, denominato D.U.V.R.I., viene redatto dalla Comune di Cantagallo in ottemperanza all'art. 26 comma 1 lettera b, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Secondo il comma 3 di tale articolo: *“Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o d’opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell’attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi”*.

1. CONSIDERAZIONI GENERALI

In relazione all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per efficientamento energetico sugli infissi e le relative schermature solari del Palazzo Comunale del Comune di Cantagallo, il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all’Impresa appaltatrice o ai lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in relazione alla propria attività in ottemperanza all'art. 26 comma 1 lettera b, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

In particolare, in relazione all'appalto in oggetto, il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza ha lo scopo di:

- valutare i rischi derivanti dalle interferenze reciproche dovuti alle diverse attività appaltate e presenti nelle diverse unità produttiva interessate dagli interventi;
- indicare le misure di prevenzione e protezione adottate per eliminare i rischi da interferenza;
- indicare le misure di prevenzione e protezione adottate per ridurre al minimo i rischi non eliminabili;
- valutare i costi della sicurezza da interferenza.

Il Documento di valutazione dei rischi da interferenza viene redatto dalla Stazione appaltante per promuovere:

- la cooperazione fra datori di lavoro, appaltatori e committenti, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto (art. 26 comma 2 punto “a” del D.Lgs. 81/2008);
- il coordinamento fra datori di lavoro, appaltatori e committenti, al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze fra le attività appaltate a terzi e quelle presenti nell’unità produttiva (art.26 comma 2 punto “b” del D.Lgs.81/2008).



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05 marzo 2008 ha chiarito che l'elaborazione del documento Unico di Valutazione dei Rischi e la stima dei costi della sicurezza si riferiscono ai soli casi in cui siano presenti interferenze.

La stessa Determinazione ha chiarito che *"si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'Appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti."*

La Determinazione ha, inoltre, precisato che si possono considerare interferenti i rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'Appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'Appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'Appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

L'obbligo di redigere il DUVRI non viene applicato nei seguenti casi (comma 3-bis dell'Art.26 del D.Lgs. 81/2008):

- mera fornitura di materiali o attrezzature;
- servizi di natura intellettuale (consulenze, sorveglianza sanitaria, attività informatiche, etc);
- lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai cinque uomini-giorno (Per uomini-giorno s'intende l'entità presunta dei lavori, servizi e forniture rappresentata dalla somma delle giornate di lavoro necessarie all'effettuazione dei lavori, servizi o forniture considerata con riferimento all'arco temporale di un anno dall'inizio dei lavori (art. 26 comma 3bis- D.Lgs 81/08)) sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, ai sensi del decreto del Ministro dell'interno 10 marzo 1998, pubblicato nel supplemento ordinario n. 64 alla Gazzetta Ufficiale n. 81 del 7 aprile 1998, o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 2011, n. 177, o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del presente decreto.

Si evidenzia che, come specificato nella Determinazione – 5 marzo 2008 *"Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture"*, per gli appalti su riportati è possibile escludere preventivamente la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza, salvo i casi in cui siano necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza con la fornitura stessa, come per esempio la consegna di materiale e prodotti nei luoghi di lavoro o nei cantieri con l'esclusione di quelli ove i rischi interferenti sono stati valutati nel piano di sicurezza e coordinamento.



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luiciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste necessarie per lo svolgimento dei lavori di manutenzione straordinaria degli infissi e delle schermature del Palazzo Comunale ai fini dell'efficientamento energetico del Palazzo.

Le prestazioni richieste sono quelle rientranti nella categoria di qualificazione OG2 (RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI

Riguarda lo svolgimento di un insieme coordinato di lavorazioni specialistiche necessarie a recuperare, conservare, consolidare, trasformare, ripristinare, ristrutturare, sottoporre a manutenzione gli immobili di interesse storico soggetti a tutela a norma delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali. Riguarda altresì la realizzazione negli immobili di impianti elettromeccanici, elettrici, telefonici ed elettronici e finiture di qualsiasi tipo nonché di eventuali opere connesse, complementari e accessorie.)

Per lavori di manutenzione straordinaria si intendono tutti quegli interventi conformi a quanto previsto dal progetto e/o dalla normativa vigente mediante il ricorso, in tutto o in parte, a mezzi, attrezzature, strumentazioni, riparazioni, ricambi di parti, ripristini, revisione o sostituzione di elementi degli infissi e delle loro schermature; ivi inclusi interventi di riparazione o sostituzione dei componenti degli infissi tra i quali è possibile indicare, a titolo di esempio: la sostituzione dei vetri delle finestre, l'inserimento di guarnizioni, la sostituzione di infissi, la sostituzione di persiane, nonché tutti gli interventi necessari per adeguamenti alle normative.

4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PRESENTI NEGLI IMMOBILI

Si fa presente che le attività oggetto dell'appalto dovranno svolgersi presso l'immobile di competenza del Comune di Cantagallo all'interno del quali si svolgono le differenti e specifiche attività, in particolare:

Il palazzo ospita la sede della Comune di Cantagallo. Al suo interno si svolgono attività di rappresentanza e attività d'ufficio, anche con ricevimento del pubblico.

Le attività di ufficio si svolgono principalmente ai piani terra, primo e secondo, con i seguenti orari di servizio: dal lunedì al venerdì, dalle 7.30 alle 18.00.

L'immobile viene spesso utilizzato per ospitare manifestazioni ed eventi di rappresentanza, anche nei giorni festivi e in orari serali.

5. INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI CON COMPITI DI SICUREZZA

Ai fini della corretta individuazione delle figure con compiti di sicurezza coinvolte nel presente appalto, si premette che il committente Comune di Cantagallo, proprietario dell'immobile oggetto di intervento, riveste il ruolo di gestore delle attività lavorative presenti.



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

Sono sotto riportate le informazioni inerenti l'organizzazione della sicurezza:

Dati della Committenza

COMMITTENTE	Comune di Cantagallo
DATORE DI LAVORO	Comune di Cantagallo: Arch. Nicola Serini
Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)	Ing. Daniele Bogani
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	[da inserire]

6.VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Premessa

La presente sezione costituisce la parte più rappresentativa e significativa del documento, in quanto finalizzata all'identificazione e valutazione dei rischi da interferenza.

Infatti tale sezione riporterà l'identificazione e descrizione, sulla base dell'organizzazione e pianificazione delle attività appaltate e delle eventuali interferenze (temporali e logistiche), dei rischi da interferenza, delle relative misure di prevenzione e protezione da attuare al fine di eliminare/ridurre tali rischi e la stima dei costi della sicurezza da esse derivanti.

Analisi delle attività specifiche dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto l'esecuzione di tutti i lavori di manutenzione straordinaria sugli infissi e le relative schermature solari per l'efficientamento energetico del Palazzo Comunale

Tali interventi si riferiscono alle finestre, porte finestre e persiane del Palazzo Comunale

I rischi da interferenza tra le attività proprie dell'appalto e le attività di istituto che si svolgono all'interno dei complessi edilizi e/o le attività svolte da altra impresa operante per conto del Comune di Cantagallo, consistono principalmente nella presenza di aree di lavoro non correttamente segnalate e/o compartimentate, presenza di attrezzature o materiali non adeguatamente riposti.

In caso di interventi presso locali frequentati da terzi, si procederà con l'adozione di misure tecniche organizzative per evitare situazioni di interferenza contenute nel presente documento o successivamente impartite.

In ogni caso, pur in assenza di interferenze ravvisabili a priori prima dell'avvio delle attività, l'Appaltatore verrà convocato per effettuare una riunione preventiva di reciproca informazione e coordinamento in materia di sicurezza e ambiente per confermare la situazione sopra esposta.



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

Ogni operazione che possa comportare rischi per terzi o che richieda la messa fuori servizio di una parte di impianto dovrà essere preventivamente comunicata dall'Appaltatore al Comune di Cantagallo.

Normalmente sarà cura della Direzione Lavori promuovere iniziative di carattere organizzativo e logistico affinché l'area di lavoro sia interdetta all'accesso a terzi estranei al lavoro. Nel caso di impossibilità di interdire l'accesso alle aree oggetto degli interventi, particolare cura dovrà essere prestata nel disporre l'esecuzione di tali lavori in orari di chiusura da concordare con la Direzione Lavori e con i Datori di Lavoro.

Si raccomanda l'esposizione di cartelli di informazione e monitori riguardanti la tipologia e la durata delle lavorazioni.

Nel caso di interventi manutentivi in cui non è nota a priori la natura degli interventi (che verranno di volta in volta ordinati mediante specifica commessa che specificherà la zona in cui si andrà ad operare e la tipologia e l'entità del lavoro richiesto), verrà effettuata a cura della Direzione Lavori, se necessario, una specifica riunione di reciproca informazione e coordinamento in materia di sicurezza, convocando anche il responsabile della sicurezza degli Uffici competenti nei vari siti.

In tal caso l'Appaltatore collaborerà con il "Datore di Lavoro" dell'edificio al fine di individuare i rischi connessi alle lavorazioni che verranno eseguite e presenti all'interno dell'edificio.

Identificazione dei rischi generici da interferenza

Di seguito vengono individuati i più significativi rischi da interferenza generali che possono essere previsti all'interno dei siti presso cui l'Impresa dovrà operare, in considerazione della natura sia delle attività dell'appalto sia delle attività proprie dei singoli immobili di cui lo stesso è oggetto.

- Presenza di impianti elettrici BT, MT (in particolare trasformatori, quadri elettrici, cavi, linee aeree, motori e dispositivi elettrici in genere), da considerarsi sempre in tensione.
- Presenza di impianti tecnologici (rete idrica, rete fognaria, impianto elettrico, impianto termico, rete gas, ecc...) di cui non sono individuabili le distribuzioni non a vista.
- Presenza di tubazioni e apparecchiature poste ad altezza ridotta e/o sporgenti.
- Possibile presenza di accessi difficoltosi e in alcuni casi sprovvisti di protezione contro le cadute dall'alto e/o in condizioni di scarsa illuminazione.
- Possibile presenza in alcune zone di lavoro di pavimentazione bagnata e/o scivolosa.
- Presenza di organi meccanici in movimento o fermi, con possibilità di avvio automatico non segnalato.
- Presenza di servomotori di azionamento di serramenti, sbarre, serrande, valvole con i relativi rinvii meccanici, in servizio, suscettibili di entrare in moto in qualsiasi momento.
- Tubazioni con fluidi in pressione e/o in temperatura e linee elettriche in tensione nel sottosuolo.



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

- Rischi biologici per i fluidi e i materiali contenuti (acque reflue sanitarie) in alcune parti di impianto.
- Possibile presenza di sostanze aggressive e tossiche e di vapori asfissianti e tossici in alcune zone dei siti (es. magazzini).
- Possibile presenza di polveri, incombusti, fibre di vetro e fibre ceramiche.
- Movimentazioni di materiali che espongono a rischi di caduta materiali dall'alto, in alcune zone (es. magazzini, aree di cantiere, etc.)
- Rischi per il personale di scivolamento ed inciampo.
- Possibile presenza di sostanze infiammabili e combustibili con pericolo di incendio e di esplosione.
- Zone con rischio d'esplosione, in particolare:
- impianti di produzione del calore alimentati a gas metano e relativa rete di adduzione (le tubazioni di distribuzione del metano sono colorate in giallo, contrassegnate da apposita segnaletica e dotate di organi di intercettazione di sicurezza);
- locali batterie.
- Situazioni microclimatiche critiche (per temperatura, polvere, fumi, umidità o altro) in cui potrebbe venirsi a trovare il personale dell'Appaltatore.
- Rischi legati ai lavori in quota.

MISURE PER L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per l'eliminazione o la riduzione significativa dei rischi da interferenze, si ritiene opportuno mettere in atto le misure preventive sotto dettagliate, consistenti sostanzialmente in rigorose attività di programmazione, procedure di regolamento degli accessi, nonché alcune prescrizioni operative nelle modalità di esecuzione dell'appalto.

Gli operatori preposti ai lavori di manutenzione, oltre ad ottemperare alle indicazioni di carattere generale sopra descritte, dovranno durante le operazioni manutentive esporre adeguata segnaletica relativa alle operazioni in corso.

Programmazione delle attività

Tutti gli interventi di manutenzione oggetto dell'appalto dovranno essere preventivamente concordati con il responsabile del procedimento e attuati sulla scorta delle tempistiche indicate nelle singole commesse inoltrate dalla Direzione lavori, definite congiuntamente ai responsabili delle attività dei singoli immobili al fine di non creare disagi alla normale attività lavorativa.

Durante l'esecuzione dei lavori, in caso di interferenze o di nuovi rischi non previsti in fase preliminare, dovrà essere data tempestiva comunicazione al responsabile del procedimento ed effettuato un sopralluogo e/o una riunione di coordinamento con i responsabili dei singoli immobili e delle ditte interessate dalle interferenze.



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luiciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

Modalità di accesso

Gli accessi alle varie sedi degli immobili oggetto dell'appalto dovranno avvenire direttamente dagli ingressi principali e gli addetti dovranno annunciarsi immediatamente al personale preposto al controllo, presso le rispettive postazione di riferimento.

Qualora l'impresa appaltatrice, per lo svolgimento della propria attività, dovesse entrare con propri automezzi all'interno delle aree di pertinenza degli immobili presso cui effettuare gli interventi, dovrà attenersi alle indicazioni fornite dal referente del singolo immobile, in modo da non creare intralcio o pericolo per lo svolgimento della normale attività svolta nell'immobile medesimo.

L'impresa appaltatrice dovrà dare comunicazione, prima dell'attivazione del servizio, dell'elenco del personale preposto alle operazioni di manutenzione presso gli immobili oggetto degli interventi.

Tutto il personale addetto dell'impresa appaltatrice dovrà essere dotato di specifico "TESSERINO DI RICONOSCIMENTO", riportante la ragione sociale della Ditta, la fotografia del lavoratore e le sue generalità.

Modalità di esecuzione

Per ciascun intervento il personale della Ditta appaltatrice dovrà dare comunicazione preventiva all'addetto preposto presso il singolo immobile dell'inizio, della durata ed di eventuali particolarità contingenti inerenti l'intervento, e successivamente della avvenuta conclusione dello stesso.

A sua volta il referente dell'immobile informerà il personale dell'impresa appaltatrice della presenza di eventuali altri operatori non ordinari presenti nell'edificio, delle aree interdette interessate dagli specifici interventi e della loro entità e durata.

L'Appaltatore si atterrà alle indicazioni fornitegli dal referente dell'immobile in merito ai locali accessibili ai suoi lavoratori, e qualora dovesse accedere a locali diversi da quelli assegnategli dovrà darne preventiva comunicazione al referente dell'Amministrazione.

In caso di contemporanea presenza all'interno degli immobili di altre attività di manutenzione, il personale preposto dovrà rigorosamente attenersi alle indicazioni fornite dal referente dell'immobile e alla segnaletica predisposta dalla Ditta già presente, nonché rispettare tutti i divieti e le interdizioni connesse alle lavorazioni in corso, per tutta la durata delle stesse. Qualora l'attività di manutenzione dovesse avvenire in locali accessibili a personale non addetto, l'area di lavoro dovrà essere adeguatamente recintata e segnalata.

L'Appaltatore dovrà disporre in proprio di tutto ciò che riguarda le attrezzature, gli utensili, i dispositivi, gli strumenti, scale e ponteggi, mezzi in opera, ecc. ad uso dei propri tecnici che dovranno essere rispondenti alle normative di sicurezza e alle leggi antinfortunistiche vigenti.

L'Appaltatore provvederà a predisporre le procedure di segnalazione atte a perimetrare e compartimentare le aree oggetto degli interventi ed a segnalare agli astanti l'impraticabilità di tali spazi. Inoltre sarà sua cura evitare che polvere e rumore e altri pericoli possano causare danni o disagi a personale ed allievi della scuola. Particolare attenzione dovrà essere posta affinché gli allacci elettrici provvisori non creino intralcio e pericolo all'utenza.

In caso di prestazione di lavori se si verifica l'intrusione nell'area di lavoro di persone non autorizzate, i lavori verranno immediatamente sospesi, avvertendo nel contempo il Referente del Datore di lavoro della sede perché possano essere ripristinate le condizioni di sicurezza per l'esecuzione delle operazioni.

MISURE GENERALI DI COORDINAMENTO E DI SICUREZZA

L'attività lavorativa dell'Appaltatore dovrà essere programmata secondo le seguenti procedure:



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

- con congruo anticipo dovrà essere concordata la data e l'orario di effettuazione degli interventi con il referente di ciascun fabbricato, in modo che egli possa: avvertire il personale degli ambienti di lavoro interessato; accertarsi della disponibilità dei locali; accertarsi dell'assenza di altre Ditte o in alternativa promuovere il coordinamento per la valutazione aggiornata dei rischi interferenti;
- l'Appaltatore è tenuto ad attenersi alle norme di comportamento riportate nel seguito del presente documento ed ai piani di emergenza presenti in ciascun fabbricato;
- gli interventi che possano pregiudicare la normale attività di ufficio e/o scolastica, in quanto estesi a locali interessati da attività, dovranno essere organizzati in orario non coincidente con l'orario lavorativo/scolastico.

Valgono le seguenti specifiche prescrizioni nell'ambito degli edifici scolastici:

- divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature o impianti di proprietà del Comune, se non a seguito di espressa autorizzazione da parte del Comune ;
- divieto di accedere ai locali o a zone diverse da quelle interessate dai lavori se non espressamente autorizzati dal Comune;
- divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali, macchine ed attrezzature di qualsiasi natura;
- divieto di rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'impresa aggiudicataria;
- divieto di compiere di propria iniziativa manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possano compromettere la sicurezza di altre persone;
- divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti;
- obbligo di informare/richiedere l'intervento del Comune in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi;
- obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza.

La Ditta affidataria si dovrà inoltre impegnare a rispettare le seguenti disposizioni:

- attenersi a tutte le norme – generali e speciali- esistenti in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro, uniformandosi scrupolosamente a qualsiasi altra norma e procedura interna esistente;
- osservare ed adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire l'incolumità dei propri lavoratori e di terzi e ad evitare danni di ogni specie;
- impiegare personale idoneo e competente, convenientemente istruito sul lavoro da svolgere, sulle modalità d'uso dei macchinari, degli impianti, delle attrezzature e dei mezzi di protezione previsti, nonché informato sulle norme di sicurezza generali e speciali per l'esecuzione dei lavori affidati.

Per il coordinamento nell'attuazione di dette misure, si prevedono, quando ne sia riscontrata la necessità :



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

- interventi per la riduzione del rischio di carattere generale (riunioni informative per il personale della Ditta aggiudicataria);
- interventi per la riduzione del rischio nella gestione delle emergenze (formazione ed esercitazioni);
- riunioni di coordinamento periodiche.

In relazione all'individuazione delle condizioni di rischio di cui all'Allegato XI del D. Lgs. 81/2005, si segnala l'eventuale effettuazione di lavorazioni a soffitto, che in specifici ambienti con altezza interna superiore a 3 m possono esporre i lavoratori al rischio di caduta da altezza superiore a 1,5 m. Tali attività dovranno essere condotte con scale o trabattelli a norma.

7.COSTI PER LA SICUREZZA RELATIVI AI RISCHI DA INTERFERENZE

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto oggetto del presente DUVRI, sono stati individuati costi aggiuntivi rispetto ai normali oneri per la sicurezza, per apprestamenti di sicurezza relativi alla gestione dei rischi da interferenze.

Vengono quindi di seguito riportati i costi della sicurezza che la Ditta Appaltatrice dovrà sostenere per mettere in atto le specifiche misure di sicurezza per prevenire i rischi di natura esclusivamente interferenziale non soggetti a ribasso a base d'asta, ipotizzati sulla base della previsione dei rischi di natura interferenziale relativamente all'appalto in oggetto.

COSTI DELLA SICUREZZA RELATIVI ALLE INTERFERENZE NEL PERIODO CONTRATTUALE

NOTE: i costi della sicurezza indicati sono relativi alle interferenze derivanti dall'esecuzione dei lavori di manutenzione sono

DESCRIZIONE	U.M.	Prezzo unitario (€)	Quantità	Totale (€)
Delimitazione dell'area di lavoro con nastro di sicurezza bianco/rosso.	---	---	a corpo	20,00
Cartellonistica di segnalazione conforme alla normativa vigente, di qualsiasi genere, per prevenzione incendi ed infortuni di dimensione media.	---	---	a corpo	30,00
Misure di coordinamento: riunioni e procedure di coordinamento generali, comprese misure anticontagio COVID19 (voce di prezzo TOS20_17.S08.002.002 del Prezzario LLPP Regione Toscana 2020)	ora	50,00	9	450,00
TOTALE				500,00

Tali costi non sono da ritenersi fissi e invariabili ma suscettibili di variazione in aumento o decremento in relazione alle reali necessità operative ed esigenze di prevenzione.



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

8.GESTIONE DELLE EMERGENZE

Considerazioni generali

La gestione delle emergenze è affidata agli “ADDETTI ALLE EMERGENZE” dei singoli immobili oggetto dell'appalto.

Gli incaricati dell'attuazione delle misure di Primo Soccorso interverranno prontamente a fronte di infortuni o malori o altre calamità naturali che coinvolgono o possono coinvolgere i lavoratori ed attiveranno, nei casi previsti, i servizi preposti dopo aver prestato i primi soccorsi all'infortunato. Nel caso di traumi provvederanno a mantenere l'infortunato in posizione di sicurezza in attesa che arrivino i soccorsi esterni.

Il Piano di Emergenza ed Evacuazione vigente in ciascun fabbricato è visionabile all'interno di ogni struttura, nei vari ambienti sono appesi quadri con la planimetria dell'edificio, i percorsi d'esodo, l'ubicazione dei sistemi antincendio, i numeri di telefono e una sintesi della gestione delle emergenze.

Nel caso di calamità naturali (incendi ed eventi tellurici), gli addetti alle emergenze, provvederanno a fare evacuare gli immobili, verso il punto di raccolta esterno all'edificio; dichiareranno (Resp. Emergenze) cessata l'emergenza solamente dopo aver effettuato l'appello dei presenti ed aver verificato che non manchi nessuno, compresi gli addetti della Ditta appaltatrice.

Si precisa che al fine di permettere una adeguata gestione delle procedure di emergenza è necessario che vengano rispettate le seguenti fasi:

- Chi scopre l'incidente: allertare le squadre di emergenza ed il proprio superiore riferendo quanto è accaduto;
- Chiunque intervenga non deve comunque aggravare la situazione con manovre o comportamenti scorretti;
- Il grado di assistenza che può essere prestato varia secondo l'esperienza, le capacità e conoscenze del soccorritore ed in base ai mezzi disponibili;
- Non attuare procedure volontarie di soccorso se non si posseggono le adeguate conoscenze in merito.

All'interno degli immobili sono presenti presidi di Primo Soccorso (cassette), con al loro interno le dotazioni minime previste dalla legge. Tali presidi vengono periodicamente controllati e verificati da un addetto al Primo Soccorso.

Sospensione dei lavori

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Responsabile dei Lavori ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano

ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.

Misure generali di prevenzione e protezione

Di seguito vengono descritte le MISURE GENERALI di Prevenzione Protezione (indipendenti dalla specifica sede in cui si svolgono le attività oggetto dell'appalto).



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

Coordinamento delle fasi lavorative

Il personale occupato dall'impresa appaltatrice (o subappaltatrice nel caso di subappalto) deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (art. 26, comma 8, D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

Si stabilisce che il responsabile di sede e l'incaricato della Ditta appaltatrice per il coordinamento dei lavori affidati in appalto, potranno interromperli, qualora ritenessero nel prosieguo delle attività che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.

Comportamento da tenere in caso di emergenza

Il personale dell'impresa appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa negli edifici interessati dai lavori e, in modo particolare, alle prescrizioni del piano di emergenza.

E' doveroso non utilizzare attrezzature antincendio e di pronto soccorso o effettuare interventi o manovre sui quadri elettrici senza aver ricevuto adeguate istruzioni.

Evacuazione

Ai fini di una immediata ed agevole evacuazione dai luoghi di lavoro interessati dai lavori dell'Appaltatore, sono state individuate e visionate le vie e le uscite di emergenza (e per quest'ultime il relativo sistema di apertura), e si è constatato che i luoghi stessi sono dotati di impianto di illuminazione di sicurezza (1.5 e 1.10 dell'allegato IV del d.lgs. 81/2008).

In caso di evacuazione per motivi di emergenza, il personale dell'impresa appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa negli edifici ed in particolare:

- mantenere la calma e allontanarsi ordinatamente dal locale;
- asportare, se possibile, solo i propri effetti personali;
- seguire solo i percorsi di esodo indicati nelle planimetrie e contrassegnati dalla apposita segnaletica;
- non portare con sé oggetti ingombranti o pericolosi;
- non correre, spingere o gridare;
- non procedere in senso contrario al flusso di esodo;
- non usare in nessun caso ascensori o montacarichi;
- attendere la comunicazione di cessato allarme prima di rientrare nella struttura ove si stava svolgendo il lavoro..

9.IMPLEMENTAZIONE



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciaiana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

All'impresa appaltatrice, è consentito proporre aggiornamenti, modifiche, implementazioni e/o integrazioni al presente DUVRI nell'eventualità si manifestassero situazioni di incompletezza del presente documento.

Successivamente all'assegnazione dei lavori, l'impresa appaltatrice, si impegna a promuovere e/o partecipare a specifici momenti di confronto ai fini del necessario coordinamento fra le parti.

Il presente DUVRI è emesso nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, ed impegna le parti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione ai rispettivi dipendenti, rimanendo entrambe disponibili in caso di necessità anche ad azioni di formazione congiunta.

10. CONDIVISIONE DEL DOCUMENTO

Il presente documento, redatto in applicazione del D.Lgs. n. 81/2008 art 26, costituisce parte integrante del Contratto di Appalto.

Esso verrà aggiornato in occasione di significative modifiche ai processi lavorativi e/o introduzione di nuovi rischi, all'atto della consegna delle aree lavori e/o durante le eventuali riunioni di coordinamento indette dal Committente.

Le misure di coordinamento e cooperazione tra il Datore di Lavoro della Sede dell'Amministrazione interessata, quello dell'Aggiudicataria e quelli delle Ditte Appaltatrici già operanti nella Sede, sono state chiarite, approvate e condivise dai presenti e attraverso la sottoscrizione del presente documento vengono formalizzate.

L'Appaltatore con la sottoscrizione del presente documento prende atto che:

Oltre a quanto indicato ai precedenti punti da parte dell'Ente, sono state dettagliatamente illustrate le caratteristiche dei luoghi di lavoro, tenendo conto delle prescrizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 (in quanto applicabili), ed indicate la collocazione e la composizione dei materiali combustibili ivi eventualmente presenti. Sono stati inoltre illustrati i mezzi di prevenzione e di allarme adottati (in particolare, estintori, manichette ecc), nonché indicate le dotazioni di collocazione, la segnaletica e le relative modalità di attivazione.

L'Appaltatore prende atto inoltre che il lavoro commissionato viene svolto dal proprio personale presenta le caratteristiche contenute negli articoli 37 (Formazione e informazione del personale) e art. 41 (sorveglianza sanitaria) del D.Lgs. 81/2008, con particolare riferimento alla necessità di idoneità sanitaria specifica. L'Appaltatore si impegna, su tali aspetti a garantire il corretto svolgimento della sorveglianza sanitaria prevista.

L'Appaltatore si impegna ad operare senza alterare in alcun modo le caratteristiche ed i livelli di sicurezza e di protezione dei luoghi di lavoro, nonché delle macchine, attrezzature ed impianti sopra citati.

E' stato espressamente sottolineato il divieto per l'Appaltatore di esporre i lavoratori ad un livello di rumore (Lepd) superiore a quello consentito dalla legislazione vigente (D.Lgs. 81/2008). Si è a tal fine richiamato l'obbligo per l'Appaltatore medesimo sia di ridurre a norma i livelli di rumore alla fonte, sia di dotare i lavoratori dei mezzi di protezione necessari per quelle attività che possano comportare rischi specifici da esposizione, curando la vigilanza della loro corretta utilizzazione.



AREA TECNICA

Patrimonio e Infrastrutture

Via G. Verdi n. 24, Luicciana – 59025 Cantagallo (PO)

Tel.: 0574 95681 • Fax: 0574 956838

Email: cantagallo@comune.cantagallo.po.it

PEC: comune.cantagallo@postacert.toscana.it

L'Appaltatore si obbliga, altresì, a fornire al proprio personale impiegato per l'esecuzione del lavoro commissionato, ogni tipo di "dispositivo di protezione individuale" che risultasse necessario.

L'Appaltatore si impegna, altresì, a segnalare tempestivamente al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione designato dall'Ente e dai Datori di lavoro degli edifici oggetto degli interventi manutentivi, le situazioni di emergenza o le anomalie che venissero a determinarsi nel corso o a causa dell'esecuzione dei lavori commessigli, ferma restando l'assunzione espressa dell'obbligo di adoperarsi, nei limiti delle specifiche competenze e dei mezzi a disposizione, per la prevenzione dei rischi e per la riduzione al minimo dei danni.

L'Appaltatore si impegna, inoltre, a rendere edotto il personale proprio e quello di eventuali subappaltatori (mediante specifico accordo con ciascuna delle ditte subappaltatrici) sia dei rischi specifici che delle misure di prevenzione e di emergenza connessi con l'esecuzione dei lavori di cui al presente appalto.

Qualora sui luoghi di lavoro operino contemporaneamente più imprese l'Appaltatore, al fine di consentire all'Ente e ai Datori di lavoro degli edifici oggetto degli interventi manutentivi di promuovere il coordinamento di cui all'art. 26 comma 2, lett. b), si impegna a fornire tempestivamente tutte le necessarie informazioni in merito ai rischi specifici che possono causare interferenze tra i lavori delle diverse imprese.

L'Appaltatore, dopo verifica condotta con il rappresentante dell'Ente e con i Datori di lavoro degli edifici oggetto degli interventi manutentivi (o loro rappresentanti) nei luoghi di lavoro, dichiara completa ed esauriente l'informativa ricevuta sui "rischi specifici" e sulle misure di prevenzione e di emergenza agli stessi inerenti e di aver assunto, con piena cognizione delle conseguenti responsabilità, gli impegni tutti contenuti nel presente documenti, di cui conferma espressamente, con la sottoscrizione, la completa osservanza.

Il presente DUVRI è comunque suscettibile di eventuale integrazione per sopravvenuta valutazione di nuovi e non prevedibili rischi interferenziali nel corso dello svolgimento dei lavori di manutenzione straordinaria oggetto dell'appalto

Cantagallo,

Il RUP

Arch. Nicola Serini